



“Conociendo las Tics” 3°

NOMBRE:

CURSO:

PUNTAJE IDEAL: 26 puntos

PUNTAJE REAL:

NOTA:

1.- ¿Qué es un objeto tecnológico?

- a) Son aquellos que los hombres, con su creatividad y habilidad, han creado.
- b) Instrumentos que nacen de la naturaleza.
- c) Pueden ser simples o complejos.
- d) Solo a y c

2.- ¿Por qué se han creado los objetos tecnológicos?

- a) Para que el hombre sea más sedentario.
- b) Para responder a las necesidades del hombre.
- c) Para proteger la naturaleza
- d) Todas las anteriores.

3.- Un objeto tecnológico simple puede ser:

- a) Un computador
- b) Una mesa
- c) Un auto
- d) Un televisor

4.- Para elaborar un objeto se requiere de:

- a) Materiales reciclados.
- b) Solo de un cronograma.
- c) Materiales, energía, trabajadores capacitados y de herramientas.
- d) Trabajadores.



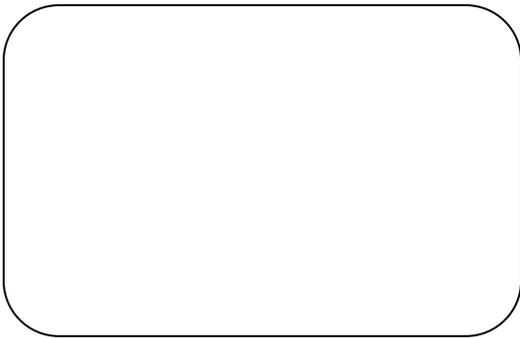
5.- ¿Qué es un boceto de un objeto?

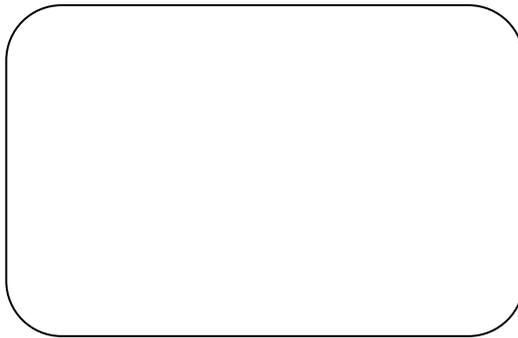
- a) Dibujo esquemático que carece de detalles y no posee terminaciones.
- b) Dibujo que posee muchos detalles.
- c) Es una maqueta de un objeto.
- d) Ilustración de gran tamaño y detalles.

6.- El programa PowerPoint se utiliza para:

- a) Crear presentación con diapositivas.
- b) Crear textos.
- c) Elaborar imágenes.
- d) Hacer tablas y gráficos.

7.-Dibuja un objeto tecnológico complejo y uno simple.

a) 

b) 

8.- Observa la imagen y menciona para que se utilizan las herramientas indicadas por la flecha.

The image shows a portion of a software interface, likely a word processor, with two tabs: 'Fuente' (Font) and 'Párrafo' (Paragraph). The 'Fuente' tab contains icons for font face (Calibri (Cuerpo)), font size (28), bold (B), italic (I), underline (U), strikethrough (ABC), text color (A), and background color (A). The 'Párrafo' tab contains icons for bullet points, numbered list, decrease indent, increase indent, bulleted list, and paragraph alignment (left, center, right, justified). Five arrows point from these icons to empty rounded rectangular boxes for labeling.

9.- Menciona 5 funciones que poseen las herramientas que se utilizan para elaborar objetos.

Five empty rounded rectangular boxes for listing functions.

10.- Menciona 3 elementos que se le pueden insertar y aplicar a una diapositiva de una presentación de PowerPoint.

Three horizontal lines for listing elements.



11.- Observa la imagen y encierra el menú que debes utilizar para crear una nueva diapositiva.



12.-Menciona como se inserta una imagen en una presentación de PowerPoint.



Pauta de Corrección

Ítem	O.A.	Respuesta	Puntaje
1	5	D	1 punto
2	5	B	1 punto
3	5	B	1 punto
4	5	C	1 punto
5	5	A	1 punto
6	5	A	1 punto
7	5	Se pretende que el alumno diferencia los objetos simples de uno complejo. Simple: mesa, silla, lápiz, regla, zapatos, etc. Complejo: auto, computador, televisor, lámpara, etc.	2 puntos por cada dibujo 4 puntos total
8	5	1.- Colocar negritas o más gruesa la letra. 2.-Elegir tipo de letra. 3.- Elegir el tamaño de la letra. 4.- Elegir el color de la letra o fuente. 5.- Alinear texto a la izquierda.	1 punto por cada función identificada. 5 puntos total
9	5	Funciones: cortar, lijar, medir, sujetar, doblar, golpear, clavar, etc.	1 puntos por identificar cada función. 5 puntos total
10	5	Se le puede insertar imágenes, textos, videos.	1 punto por cada elemento. 3 puntos total
11	5	El alumno debe encerrar la opción del menú de inicio.	1 punto
12	5	Se debe elegir la imagen, copiarla y luego pegarla en la diapositiva elegida.	1 punto por mencionar copiar y 1 punto por mencionar pegar. 2 puntos total.
TOTAL DE PUNTAJE			26 puntos