



**Guía de Educación Tecnológica y Computación 5°**  
**“Uso software de presentación y sus respectivas herramientas.”**

**Objetivo(s) de la clase:**

- Identificar y utilizar los principales botones de herramientas de software de presentación y en una hoja de cálculo.

**¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE MICROSOFT EXCEL?**

Microsoft Excel es un programa clave que viene incluido en el paquete de Microsoft Office. Pero, ¿para qué se usa exactamente? Te sorprenderá descubrir que muchas de las obligaciones diarias, tanto personales como de negocios, pueden simplificarse con el uso de Excel. Se pueden crear presupuestos, almacenar bases de datos y resolver programas simples de matemática con sólo unas pocas teclas.

**Función de PowerPoint:**

Una de las mejores herramientas que nos ofrece office es sin duda PowerPoint, ya que al contener una gran gama de funciones nos permite realizar desde un documento, diapositivas hasta realizar animaciones de objetos y texto, controlando su duración.

Extraído de: <http://www.buenastareas.com/ensayos/Funciones-Del-Powerpoint/7009635.html>

**Actividad**

1.-Describe porque crees que el Microsoft PowerPoint es importante.

---

---

---

2.- Menciona que se puede realizar en el programa de Microsoft office Excel.

---

---

---



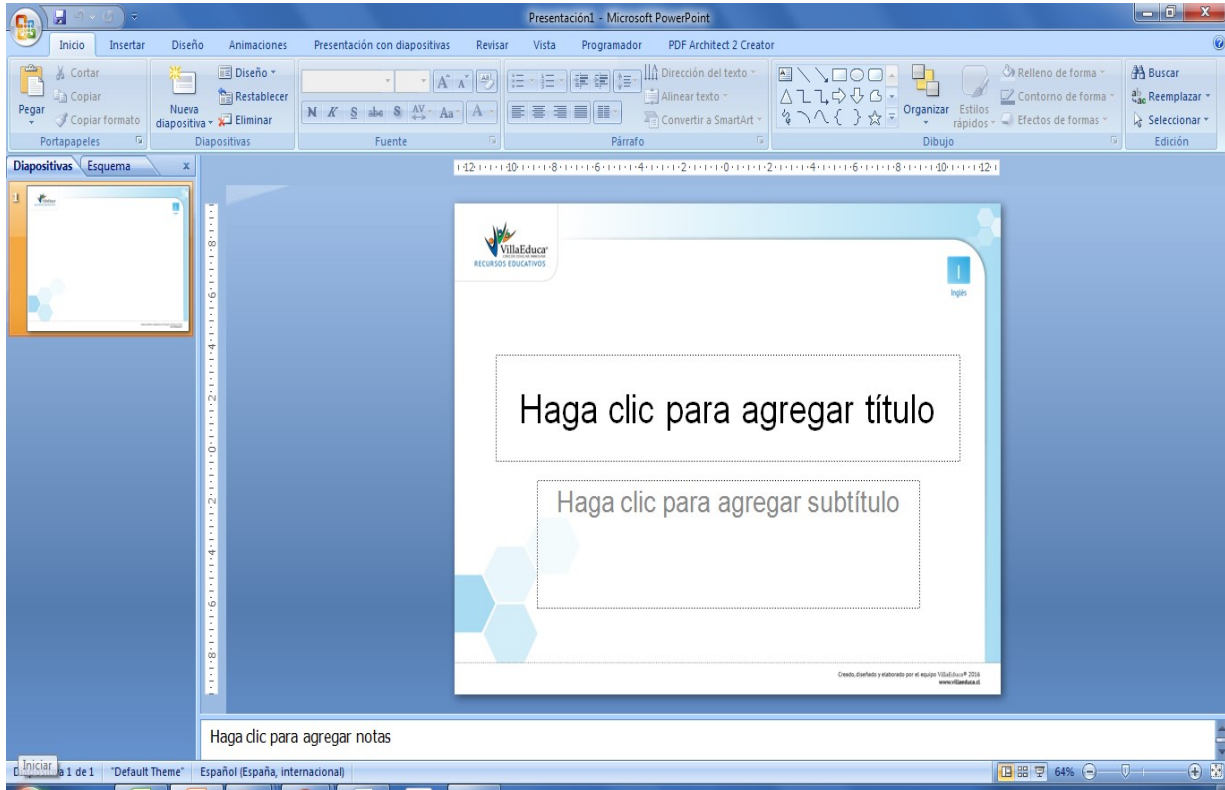
3.- ¿Crees que el uso de programas de computación provoca más problemas de adicción?

---

---

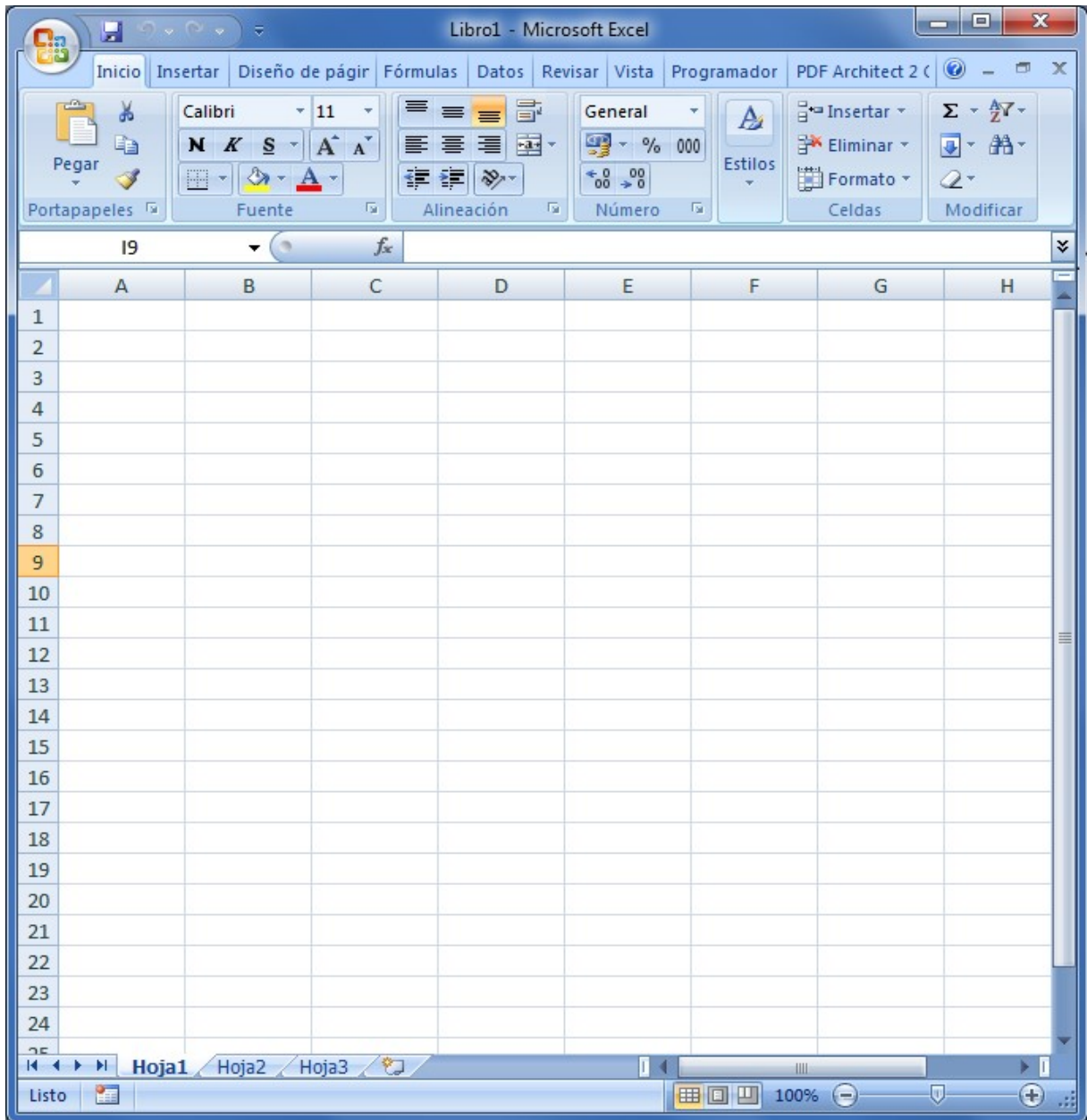
---

4.- Observa la imagen del programa de PowerPoint y encierra las herramientas que utilizaste para crearlo.





5.- Observa la imagen del programa de Microsoft office Excel y encierra las herramientas que utilizaste para crearlo.





## **TAREA**

Crear un Power Point sobre la cantidad de compañeros y de compañera en el curso, crean un gráfico en Excel y lo insertan en las diapositivas, trabajo debe ser enviado a la docente por correo electrónico indicando el nombre del alumno y curso.

**María Isabel Trujillo Pino**

**Docente Educación Tecnológica**

mariaisabel.trujillo@colegio-mansodevelasco.cl