



**EDUCACIÓN TECNOLÓGICA**  
**Ma. Isabel Trujillo Pino**

Semana	5	Clase	1
Curso	4°	Unidad	Aplicar herramientas de software de presentación y de hojas de cálculo para organizar y comunicar ideas
Objetivo de Aprendizaje	Usar software para organizar y comunicar ideas e información con diferentes propósitos mediante: programas de presentación para mostrar imágenes, diagramas y textos, entre otros; hojas de cálculo para ordenar datos y elaborar gráficos simples.		
Objetivo de la Clases	Crear documento de texto que presente distintos formatos de texto y página.		
Articulación	Educación Tecnológica – Computación		
Actitudinal	Demostrar disposición a desarrollar su creatividad, experimentando, imaginando y pensando divergentemente.		
Contenidos	WORD (Procesador de texto) Instuctivo		
Recursos	Guía Word		

**Buenos días Padres, apoderados y estudiantes:**

Sabemos que es de gran importancia su apoyo para el desarrollo de las actividades de los alumnos de Cuarto año básico, por lo que articulamos las asignaturas de Educación Tecnológica, y Computación, esto consiste en que la tarea será la misma para las dos asignaturas antes mencionadas. A continuación, pasaré a describir las actividades que debe realizar junto al alumno.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES**

- 1.- Esta semana el estudiante deberá reconocer y utilizar herramientas del procesador de textos.
- 2.- En la actividad 1 el estudiante deberá escribir en cinco líneas sobre tus hobbies o deportes que más te gusten. Elige los colores, la letra y los adornos que desees para realizar este texto.
- 3.-En la actividad 2 el estudiante deberá traspasar esta información a WORD.
- 3.- TAREA: Luego de transcribir el texto a Word, de acuerdo a lo aprendido.

- Cambia el tipo de letra
- Tamaño
- Color
- Inserta una imagen

Recuerda sacar foto de la tarea y envíala a mi correo o por WhatsApp, no olvides de indicar tu nombre y curso.

**RECUERDE:**

**LA TAREA ESTA SEMANA SERA EVALUADA EN DOS ASIGNATURAS.**